

# 体験で学ぶ 「段取り」と「計画書作成」

2012年

7月18日(水)、25日(水) 18:30~20:30

参加  
無料

複数の人が共同して活動を進めるためには「段取り」とそれに基づいた「計画書作成」がとても重要です。  
仕事を実行するためのマネジメント方法を学び、業務に活かしてみませんか。

第1回 7月18日(水)

体験! 「段取り」で仕事をマネジメント

複数の人が共同して事業を実施するための「段取り」のポイントを、  
擬似体験を通して学びます。

第2回 7月25日(水)

実践! 「計画書作成」で仕事をマネジメント

事業の成功に向けて、スケジュールの組み立て方に必要な「計画書作成」の  
ポイントを押さえます。

(特活)プロジェクトマネジメント  
・インキュベーション協会

会 場 : 協働ステーション中央 (中央区日本橋小伝馬町 5-1 十思スクエア 2 階)

対 象 : 中央区在住・在勤・在学の方

企画を立ち上げ、進めていく際の計画、管理について悩んでいる方  
これから企画を立ち上げようとしている方

人 数 : 20 名 (先着順)

主 催 : 中央区、協働ステーション中央

## お申込み

お申込みは、裏面の参加申込書に記入の上、FAX、郵送、持参でお申込みください。

E-mailの方は、裏面の各項目を記入の上、送信してください。

**協働ステーション中央** TEL.03-3666-4761 (受付 10:00~19:00) FAX.03-3666-4762

協働ステーション中央は、中央区からの事業委託により (特活) NPO サポートセンターが運営しています。

FAX:03-3666-4762

## 参加申込書 <わかりやすいプロジェクトマネジメント入門講座 >

氏名	ふりがな		所属名 あれば記入
	( 歳)		
住所	〒 ー 区		
連絡先	TEL. ( )		FAX. ( )
	E-mail		
中央区に	在住 在勤 在学	会社名 学校名	
受講の 動機			
講師への 質問			

※お申込みの際にいただいた個人情報は、協働ステーション中央からのご案内の目的以外には使用いたしません。

### 団体プロフィール

#### 特定非営利活動法人 プロジェクトマネジメント・インキュベーション協会

プロジェクトを実践する社会人が会員となり活動を行っています。

「プロジェクトマネジメント」とは、組織、会社または個人の目的・目標を達成させるためのやり方です。我々は、この日常生活にも役に立つプロジェクトマネジメントのスキルを多くの人に知ってもらい、誰もがそのスキルを活用し、仕事、活動、夢を実現させる社会を目指しています。我々のミッションは、各人のプロジェクトを実践する能力を向上させ、人々の挑戦を支援することです。その活動の一環として、初心者がプロジェクトマネジメントを知り、体験し、理解し、活用する基盤を形成する「草の根活動」を行っています。

URL <http://www.pmai.or.jp/>

#### <申込み・問合せ先>

TEL.03-3666-4761 (受付10:00~19:00)

FAX.03-3666-4762

E-mail, [info-entry@kyodo-station.jp](mailto:info-entry@kyodo-station.jp)

#### 協働ステーション中央

住 所: 中央区日本橋小伝馬町5-1 十思スクエア2階

開館時間: 火曜~日曜 10:00~19:00

休館日: 月曜、年末年始、施設点検日

協働ステーション中央は、(特活) NPOサポートセンターが中央区からの事業委託により運営しています。



東京メトロ日比谷線「小伝馬町」駅4番出口から徒歩3分  
江戸バス北循環「小伝馬町駅」下車徒歩4分